



**Der Vizepräsident für
Haushalt, Personal und
Technik**

An die
Abteilungs- und Verwaltungsleiterinnen und
-leiter der Fakultäten, ZI, ZE und ZUV
sowie die Professorinnen und Professoren
der Humboldt-Universität zu Berlin,
Personalvertretungen, zentrale
Frauenbeauftragte

- Versand ausschließlich per E-Mail -

Dr. Ludwig Kronthaler

Vereinnahmung von Mitteln für Veranstaltungen

Datum:
12.12.2017

Sehr geehrte Damen und Herren,

Bearbeiter/in:
Dr. Grit Mühler
Geschäftszeichen:
VPH3

im August 2017 hat die HU die Humboldt-Innovation GmbH (HI) mit der Bereitstellung von Veranstaltungsdienstleistungen beauftragt. In diesem Zusammenhang möchte ich Sie darauf hinweisen, dass es für die Vereinnahmung veranstaltungsbezogener Mittel ein neues Verfahren gibt.

Postanschrift:
Humboldt-Universität zu Berlin
Unter den Linden 6
10099 Berlin
Telefon +49 [30] 2093-12515
Telefax +49 [30] 2093-12514

Ab 01.01.2018 können an der HU keine Buchungsstellen für die Vereinnahmung veranstaltungsbezogener Mittel mehr eröffnet werden (z.B. für die Vereinnahmung von Teilnehmerentgelten, Sponsoring). Die Mittel werden dann über den zentralen Veranstaltungsservice der Humboldt-Innovation abgewickelt. Die HI richtet für Ihre Veranstaltung ein Projektkonto ein, über das alle Einnahmen und Ausgaben getätigt werden. Die HI stellt dabei auch sicher, dass die Gelder haushaltsrechtlich, steuerrechtlich und beihilferechtlich korrekt verwendet und abgerechnet werden. Ebenso kümmert sich die HI ggf. um das Mahnwesen. Rechnungen, welche die eingenommenen Mittel übersteigen, werden der veranstaltenden Organisationseinheit an der HU in Rechnung gestellt. Überschüsse werden an die HU verrechnet und der veranstaltenden Organisationseinheit gutgeschrieben.

grit.muehler@hu-berlin.de
www.hu-berlin.de

Sitz:
Humboldt-Universität zu Berlin
Hauptgebäude, Raum 2071a
Unter den Linden 6
10099 Berlin

Beachten Sie bitte, dass diese Vorgehensweise nur die Vereinnahmung und Verausgabung der Gelder betrifft. Ob Sie die HI darüber hinaus mit weiteren Veranstaltungsdienstleistungen beauftragen, ist Ihnen freigestellt.

Für die Bewirtschaftung der Veranstaltungsgelder erhebt die HI folgenden Overhead:

bis 10.000 EUR: 20%
über 10.000 EUR: 15%
über 50.000 EUR: 10%

Mittel für Veranstaltungen, die im Zuwendungsverfahren eingeworben werden, z.B. als Bestandteil von BMBF- oder DFG-Projekten, werden weiterhin über das SZF bewirtschaftet. Bitte beachten Sie, dass hier die Regelungen der Drittmittelrichtlinie greifen und die Gemeinkostenpauschale der Humboldt-Universität in Höhe von 20% der direkten Projektkosten bzw. 1/6 der eingenommenen Summe anfällt, wenn der Mittelgeber keinen eigenen Overhead-Satz zur Anwendung bringt.

Für weitere Rückfragen stehen Ihnen Herr Faska (-12520, marcel.faska@hu-berlin.de) und Frau Dr. Mühler (-12515, grit.muehler@hu-berlin.de) gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ludwig Kronthaler', written in a cursive style.

Dr. Ludwig Kronthaler
Vizepräsident für Haushalt, Personal und Technik